**PROPOSTA DI EMISSIONE BANDO PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE**

**Al Direttore del Dipartimento di Biologia**

**A) Richiedente** *(nome e cognome)*: Prof. ………………………………

**B) Tipologia incarico** (*barrare una sola casella)*

Supporto o strumentale a progetto di ricerca

Attività di ricerca rientrante in progetti finanziati dall’Unione Europea, ovvero da altre istituzioni straniere, internazionali o soprannazionali

Attività di tutorato (Master, Corsi di perfezionamento, Corsi di formazione e aggiornamento Professionale)

**C) Tipologia contrattuale** *(barrare una sola casella)*

Lavoro autonomo esercitato nella forma della collaborazione coordinata

Lavoro autonomo abituale o non abituale

**D) Motivazioni del ricorso a collaborazioni** *(giustificazioni circa la necessità di ricorso a soggetto estraneo all’Ateneo e l’impossibilità di far fronte alle esigenze con il personale in servizio presso la Struttura dando atto che l’incarico risponde agli obiettivi dell’Amministrazione)*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Il responsabile scientifico dichiara, in conformità alla normativa vigente e alla direttiva del Magnifico Rettore in tema di contratti di lavoro flessibile e autonomo del 12 ottobre 2009 prot. n. 68452, che l’oggetto della prestazione:

* corrisponde alle competenze attribuite dall’ordinamento all’Università;
* soddisfa esigenze strumentali/di supporto o di ricerca legate allo svolgimento di progetto di ricerca da lui diretto e risponde agli obiettivi scientifici del progetto stesso;
* di aver accertato che non esistono all’interno della propria struttura, né dell’Ateneo di Firenze figure professionali idonee e disponibili allo svolgimento del contratto;
* la prestazione richiesta ha natura temporanea e necessita di particolare e comprovata specializzazione universitaria;
* rispetta tutte le prescrizioni normative vigenti in materia di lavoro flessibile e autonomo;
* le relative spese non gravano sul Fondo di Finanziamento Ordinario;
* non attiene lo svolgimento di funzioni ordinarie.

**E) Progetto di ricerca e/o di innovazione tecnologica nell’ambito del quale si deve svolgere l’attività del collaboratore:**

**TITOLO:**

………………………………………………………………………………………………

**data inizio progetto:**…………………………

**data fine progetto:**……………………………

**F) Denominazione dell’incarico e Attività del collaboratore** *(nella descrizione delle attività deve risultare la natura altamente qualificata delle prestazioni richieste)*

Titolo: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Attività: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**G) Durata della collaborazione e previsione eventuali proroghe[[1]](#footnote-1)**

Decorrenza dal …………………… al ……………………………

Il contratto potrà essere eventualmente prorogato in funzione delle esigenze del progetto di ricerca previa verifica delle attività svolte e comunque non oltre il ……………………

**H) Luogo di svolgimento dell’attività**

c/o il Dipartimento di …………………………………………

**I) Compenso**

Compenso complessivo **al lordo degli oneri a carico del percipiente**

**€** ……………………………

N.B. deve essere indicato il compenso al lordo degli oneri a carico del percipiente

L’importo totale per il fondo verrà determinato a cura dei servizi amministrativi

Si dichiara che:

1. il compenso proposto è congruo in relazione alla prestazione richiesta e che nell’ambito del capitolo di spesa sussiste apposito budget per l’attivazione di contratti di collaborazione;
2. graverà sui fondi ………………………………………………………… di cui è responsabile il Prof. ………………………………………

N.B. indicare se sono necessarie procedure particolari (loghi o altro) come p.e. per fondi regionali

**L) Requisiti per l’ammissione alla selezione[[2]](#endnote-1)** *(a titolo esemplificativo, si elencano alcuni possibili requisiti da dettagliare in funzione alle esigenze)*

* Laurea in ………………………………
* Titolo Post Laurea: ………………………………
* Conoscenza approfondita (parlato e scritto) lingua ………………………………
* Eventuale conoscenza ………………………………
* Disponibilità a recarsi presso ………………………………
* Iscrizione all’Albo professionale ………………………………

Titoli preferenziali: avere maturato esperienza presso ………………………………

**M) Criteri di valutazione**

Per la valutazione la commissione avrà a disposizione [….] punti che verranno così ripartiti:

fino a [….] punti per il punteggio di laurea *(esplicitare* ***obbligatoriamente*** *la griglia di valutazione)*;

fino a [….] punti per la valutazione della professionalità acquisita in relazione all’attività da svolgere con particolare preferenza ai temi oggetto del bando;

fino a [….] punti per la pregressa esperienza professionale maturata nei settori specifici ………..;

fino a [….] per il colloquio.

**N) Procedura di valutazione**

Colloquio *(nel ricordare che la data dovrà essere stabilita almeno 8 giorni dopo la scadenza del termine di pubblicazione dell’avviso di selezione, si suggerisce di tenere in considerazione che tra il momento di presentazione della richiesta e la data di selezione, dovranno intercorrere circa 45 gg)*

Prova scritta (eventuale da specificare)

Il colloquio verterà su argomenti attinenti all’attività da svolgere e sarà orientato e ad accertare e valutare le competenze professionali possedute dal candidato, necessarie per portare a termine il progetto con particolare riferimento a:

* Conoscenza ……………………………………
* ………………………………………………………
* ………………………………………………………

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**O) Validità graduatoria**

valida fino al termine del progetto di ricerca, cioè \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ovvero*

valida fino al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#endnote-2)

**P) Componenti commissione** *da nominarsi con apposito decreto del Direttore di Dipartimento*

Presidente: …………………………… - Qualifica ………… ( esterno  interno alla struttura)

Membro: …………………………… - Qualifica ………… ( esterno  interno alla struttura)

Membro: …………………………… - Qualifica ………… ( esterno  interno alla struttura)

Membro supplente: …………………… - Qualifica ………… ( esterno  interno alla struttura)

*N.B. per la qualifica, indicare se: P.O., P.A., R.U., T/A*

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del Responsabile Scientifico

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Di competenza dei Servizi Amministrativo-Contabili del Dipartimento**

**RICHIESTA APPROVATA CON DELIBERA/DECRETO n.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Impegno di spesa n.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Capitolo di spesa:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Assegnatario**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La struttura, al termine della procedura di valutazione comparativa, si impegna a pubblicare sul servizio pubblicazione telematica degli incarichi, i dati necessari a rendere efficace il contratto.

**NOTE**

1. Come precisato nella circolare di Ateneo n.17/2012, l’indirizzo giurisprudenziale prevalente considera l’incarico di collaborazione “*non rinnovabile e non prorogabile, se non a fronte di un ben preciso interesse dell’Amministrazione, adeguatamente motivato ed al solo fine di completare le attività oggetto dell’incarico limitatamente all’ipotesi di completamento di attività avviate contenute all’interno di uno specifico progetto*” (delibera n. 1/2012 del 13.01.2012, Sez. centrale Corte dei Conti). In tal senso si era già espresso il Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare n. 2/08 del 11.03.2008 ove si precisava che “*la necessità di ricorrere ad una collaborazione deve collocarsi all’interno della programmazione delle attività dell’amministrazione con riferimento ad aspetti o fasi della medesima programmazione e, pertanto, non può ritenersi prorogabile se non limitatamente al completamento di un’attività avviata, in quanto la sua durata è predeterminata in relazione allo specifico aspetto o fase dell’attività. Altresì non è configurabile il rinnovo, dovendo un nuovo incarico far riferimento ad un nuovo progetto ed essere conferito a seguito di un’apposita comparazione*”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Requisiti: è richiesta la laurea magistrale o titolo equivalente attinente all’oggetto dell’incarico, al fine di comprovare l’elevata qualificazione.

   Non sono tuttavia da escludere percorsi didattici universitari completi e definiti formalmente dai rispettivi ordinamenti, finalizzati alla specializzazione richiesta, in aggiunta alla laurea triennale (Circolare n. 2 dell’11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica). Si può prescindere dal requisito della comprovata specializzazione universitaria solo nei seguenti casi espressamente indicati (art. 46, c. 1 Legge 6 agosto 2008, n. 133):

   stipula di contratti d’opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in Ordini o Albi;

   soggetti che operino nel campo dell’arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali o dell’attività informatica;

   soggetti che operino a supporto dell’attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

   In tali fattispecie occorre comunque accertare la maturata esperienza nel settore. [↑](#endnote-ref-1)
3. Si suggerisce di indicare una validità che corrisponda alla durata del progetto e comunque non superiore a 36 mesi. [↑](#endnote-ref-2)