



## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

**Avviso esplorativo per affidamento ai sensi art. 36 del D.Lgs. 50/2016** - Servizio di Monitoring&Evaluation (M&E) in due fasi: valutazione mid-term (medio-termine) e valutazione finale del **progetto CONTAN European Union - Erasmus+ KA2 – Capacity Building in Higher Education (call EAC-A02-2019-CBHE)- Lingua Inglese – CUP: B19C21000360006 – CIG ZF2367D971 - Importo € 34.426,00**

Il presente avviso ha ad oggetto, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza, lo svolgimento di un'indagine di mercato finalizzata a ricevere preventivi per un successivo affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La presente procedura è indetta ai sensi dell'art. 51, comma 1, lett. a) del D.L. 31 maggio 2021, n.77, (convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108) in materia di procedure di affidamento sotto soglia, in forza del quale fino al 30 giugno 2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss. mm. ed ii. mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm e ii.

Il presente avviso è finalizzato a favorire l'apertura al mercato e la massima partecipazione e consultazione di più operatori economici.

Gli operatori economici interessati dovranno presentare preventivo per il servizio in oggetto secondo le modalità indicate nel presente avviso.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva comunque, di sospendere, modificare o annullare l'indagine di mercato e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento senza che i soggetti che hanno partecipato all'indagine possano vantare alcuna pretesa, esercitare alcun diritto a titolo risarcitorio o di indennizzo;

La presente procedura sarà gestita telematicamente **tramite START.**

**Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Ilaria Gallotta – UNIFI- Dipartimento di Biologia



## **1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO EUROPEAN UNION - ERASMUS+ KA2 – CAPACITY BUILDING IN HIGHER EDUCATION (CALL EAC-A02-2019-CBHE)**

Call: European Union - Erasmus+ KA2 – Capacity Building in Higher Education (call EAC-A02-2019-CBHE)

### **Partners in EU:**

- (1) University of Florence, Italy (coordinator)
- (2) MUSE – Science museum, Italy
- (3) University of Copenhagen - Natural History Museum of Denmark, Denmark
- (4) University of Bayreuth, Germany

### **Partners in Tanzania:**

- (1) University of Dar es Salaam
  - (2) Sokoine University of Morogoro
  - (3) College of African Wildlife Management, Mweka
- Finanziamento: 790,000 Euro

**Periodo: 15/1/2021 – 14/1/2024**

Il progetto ha la finalità di creare un network di Università e musei di scienze naturali in EU Tanzania per implementare alta formazione al fine di migliorare le capacità e i curricula in scienza della biodiversità, migliorando quindi l'offerta formativa delle 3 Università partner nel paese beneficiario.

Le attività : (1) migliorano l'offerta tramite piattaforma e-learning; (2) formano i docenti delle università partner tramite peer-to-peer training, toolkit con materiale formativo e attrezzatura di ricerca e formazione; (3) formano le capacità operative degli studenti di implementare tecniche standardizzate di monitoraggio tramite sessioni di formazione sul campo in Tanzania ospitate da due stazioni di ricerca co-gestite dai partner EU. Impatto atteso include attivazione e/o miglioramento di nuovi corsi formalmente accreditati, incremento della ricerca, produzione scientifica, nuovi programmi di studio e monitoraggio della biodiversità.

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto delle modalità e delle tempistiche del progetto.

**Per un riassunto più esteso si rimanda all'allegato Tecnico "A" .pdf.**

## **2. OGGETTO DELL'INDAGINE DI MERCATO.**

Il soggetto aggiudicatario dovrà espletare un servizio di Monitoring&Evaluation (M&E) in due fasi:

- A) VALUTAZIONE MID-TERM (MEDIO-TERMINE)**
- B) VALUTAZIONE FINALE.**

**Obiettivo delle valutazioni** è quello di presentare al Project Manager e al Coordinatore scientifico del progetto due relazioni sui risultati raggiunti dal progetto e impatti attesi sui beneficiari finali, fornendo altresì raccomandazione per migliorare l'implementazione del progetto (valutazione mid-term) e sulla sostenibilità dei risultati raggiunti dopo la sua conclusione (valutazione finale)



**La lingua della valutazione sarà l'inglese**, compresi tutti i prodotti attesi come sotto meglio descritti.

#### **A) FASE 1 – VALUTAZIONE MID-TERM**

La valutazione di mid-term dovrà ispirarsi ai seguenti criteri OECD, con un particolare focus sui criteri Relevance, Efficiency, Effectiveness e Sustainability. La valutazione, inoltre, darà conto dei risultati raggiunti del progetto rispetto agli indicatori previsti nel logical framework. La valutazione evidenzierà eventuali ritardi, gap e/o ostacoli nell'implementazione, fattori esterni che possono minacciare la corretta implementazione e l'adeguatezza del coinvolgimento degli stakeholder (inclusi i beneficiari finali). Il rapporto di valutazione includerà delle raccomandazioni concrete e attuabili per il PM, ai Partner e alla Contracting Authority per migliorare l'attuazione del progetto ed eventualmente aggiornare la logica di intervento (target, risultati, indicatori), nonché per migliorare l'efficacia e la sostenibilità complessive.

#### **Modalità di attuazione**

La valutazione mid-term sarà eseguita interamente da remoto e dovrà coinvolgere tutti gli stakeholder del progetto (inclusi i Partner e i beneficiari finali).

Dovrà essere basata su un approccio che includa sia dati qualitativi (interviste, analisi documentale, ecc.) che quantitativi (survey, dati di progetto, ecc.).

Per lo svolgimento della valutazione è richiesto un **impegno non inferiore a 25 giorni/uomo**, dei quali almeno 9 g/u dedicati alla raccolta dei dati in loco (da remoto).

#### **Tempi di svolgimento - SCADENZA**

La valutazione mid-term dovrà essere avviata entro inizio settembre 2022 e conclusa entro e non oltre il 15/11/2022.

#### **Prodotti della valutazione mid-term**

- 1 kick-off meeting (da remoto) con il PM (project manager), il coordinatore scientifico e i partner del progetto, al fine di consolidare gli obiettivi della valutazione, le domande di valutazione, il cronoprogramma delle attività di valutazione e per raccogliere i contatti con gli stakeholder locali.
- 1 inception report da sottoporre all'approvazione del PM entro 10gg dall'avvio formale della valutazione (che coincide con un kick-off meeting), nel quale verrà inclusa una matrice di valutazione contenente le domande di valutazione nonché le modalità di raccolta dei dati, di coinvolgimento degli stakeholder e il cronoprogramma consolidato.
- 1 rapporto finale da presentare al PM entro 20gg dalla conclusione della fase di raccolta dei dati, nell'ambito di un workshop con il PM, il coordinatore scientifico i Partner, al fine di raccogliere il feedback sul rapporto stesso; il rapporto dovrà contenere oltre ai risultati della valutazione anche le raccomandazioni di cui sopra.
- 1 rapporto finale definitivo da presentare al PM entro 20gg dalla presentazione del rapporto finale in prima stesura per l'approvazione definitiva che dovrà avvenire entro e non oltre il 15 novembre 2022. La struttura del report e la sua lunghezza sarà concordata in fase di inception report con il PM e con il coordinatore scientifico del progetto.
- 1 fact-sheet di max 2 facciate che contenga i principali risultati della valutazione



## B) FASE 2 – VALUTAZIONE FINALE

La valutazione finale dovrà anch'essa ispirarsi ai medesimi criteri OECD di cui alla valutazione mid-term, con un particolare focus sui criteri Effectiveness, Impact (impatti attesi) e Sustainability. Anche la valutazione finale darà conto dei risultati raggiunti del progetto rispetto agli indicatori previsti nel logica framework. Il rapporto della valutazione finale darà conto della sostenibilità dei risultati raggiunti dal progetto in termini di accesso reale e capacità dei beneficiari dopo il completamento del progetto e fornire raccomandazione per la scalabilità del progetto. Saranno evidenziati gli impatti attesi e le possibili minacce per il loro raggiungimento.

### Modalità di attuazione

La valutazione finale sarà eseguita sia in modalità desk che con visita fisica in loco alle tre località di attuazione (vedere nella sintesi i partner in Tanzania). Dovrà coinvolgere tutti gli stakeholder del progetto (inclusi i Partner e i beneficiari finali).

Dovrà essere basata su un approccio che includa sia dati qualitativi (interviste, analisi documentale, ecc.) che quantitativi (survey, dati di progetto, ecc.).

Per lo svolgimento della valutazione **è richiesto un impegno non inferiore a 35 giorni/uomo**, dei quali almeno 14 g/u dedicati alla raccolta dei dati in loco (visita fisica alle tre località di attuazione).

### Tempi di svolgimento – SCADENZA

La valutazione finale dovrà essere avviata entro inizio settembre 2023 e conclusa entro il 31/01/2024.

### Prodotti della valutazione finale

- 1 kick-off meeting (da remote) con il PM e i partner del progetto, al fine di consolidare gli obiettivi della valutazione, le domande di valutazione, il cronoprogramma delle attività di valutazione e per raccogliere i contatti con gli stakeholder locali.
- 1 inception report da sottoporre all'approvazione del PM entro 10gg dall'avvio formale della valutazione (che coincide con un kick-off meeting), nel quale verrà inclusa una matrice di valutazione contenente le domande di valutazione nonché le modalità di raccolta dei dati, di coinvolgimento degli stakeholder e il cronoprogramma consolidato.
- 1 rapporto finale da presentare al PM entro 20gg dalla conclusione della fase di raccolta dei dati, nell'ambito di un workshop con il PM, il coordinatore scientifico i Partner, al fine di raccogliere il feedback sul rapporto stesso; il rapporto dovrà contenere oltre ai risultati della valutazione anche le raccomandazioni di cui sopra. La struttura del report e la sua lunghezza sarà concordata in fase di inception report con il PM e con il coordinatore scientifico del progetto.
- 1 rapporto finale definitivo da presentare al PM entro 20gg dalla presentazione del rapporto finale in prima stesura per l'approvazione definitiva che dovrà avvenire entro e non oltre il 31 gennaio 2024.
- 1 fact-sheet di max 2 facciate che contenga i principali risultati della valutazione



### **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **REQUISITI DEL TEAM DI VALUTAZIONE**

La valutazione sarà condotta da almeno un valutatore senior, con i seguenti requisiti:

- Laurea in materie Scienze politiche o materie equivalenti quali Governance e Cooperazione allo sviluppo.
- Almeno 20 anni di esperienza nel campo del Monitoraggio e della Valutazione, dei quali almeno 10 nell'ambito della cooperazione allo sviluppo.
- Almeno 3 precedenti valutazioni in programmi europei analoghi (Erasmus, Edulink, ecc.).
- Almeno 3 precedenti valutazioni di progetti analoghi nell'ambito di programmi europei (ad es. Erasmus, Edulink, ecc.).
- Almeno 3 precedenti valutazioni in paesi Africani.
- Ottima conoscenza dell'inglese sia scritto che parlato.

#### **REQUISITI DELLA SOCIETÀ:**

- Esperienza di almeno 15 anni in monitoraggio e assistenza tecnica nell'ambito di biodiversità, conservazione della natura, analisi ambientali, climate change.
- Esperienza di minimo n. 5 esperienze di valutazione e monitoraggio negli ultimi 5 anni in paesi africani.
- Almeno tre precedenti valutazioni di progetti analoghi nell'ambito di programmi europei (ad es. Erasmus, Edulink, ecc.).
- Aver svolto almeno 5 valutazioni di importo pari o superiore al valore della presente offerta.
- Certificazione ISO 9001 di qualità.
- Possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.80 del d.lgs 50/2016

### **4. TERMINE PER LA PARTECIPAZIONE**

Il termine entro il quale andrà presentato il preventivo e la relativa documentazione è fissato nel giorno **04/06/2022 ore 12.00**.

Le richieste pervenute oltre il suddetto termine non verranno tenute in considerazione.

### **5. IMPORTO STIMATO**

Il Prezzo presunto e stimato e non garantito posto a base di offerta è pari ad euro 34.426,00 oltre iva , per l'espletamento dell'intero servizio oggetto del presente contratto.

L'importo sarà liquidato al completamento delle vari fasi del progetto.

### **6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE:**

L'indagine di mercato si svolgerà in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana (START) secondo le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

I soggetti interessati dovranno trasmettere la seguente documentazione firmata digitalmente



dal legale rappresentante:

- Modulo Domanda di partecipazione (Allegato "A");
- Modulo DGUE (Allegato "B");
- Preventivo: l'Operatore Economico dovrà dettagliare nel preventivo le modalità di esecuzione del servizio nonché le tempistiche e il costo offerto per la realizzazione

Istruzioni dettagliate sul funzionamento della piattaforma START relativamente a come completare la procedura di registrazione e come inserire la manifestazione d'interesse su detta piattaforma possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico.

Le eventuali richieste sul contenuto dell'indagine di mercato dovranno essere formulate solo ed esclusivamente attraverso l'apposita sezione Comunicazioni. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire risposte a tutti i chiarimenti che perverranno entro tre giorni lavorativi antecedenti alla data di scadenza del termine stabilito per ricevere le manifestazioni di interesse.

#### **7. ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE/VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO**

L'università procederà ad un esame dei preventivi pervenuti e affiderà il servizio all'operatore economico che avrà offerto il preventivo conforme all'esigenze dell'Università e al "Prezzo più economico".

L'amministrazione si riserva la possibilità di procedere comunque con l'affidamento diretto anche in presenza di solo preventivo pervenuto.

#### **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del [Regolamento Europeo- Regolamento \(UE\) 2016/679-GPDR](#) si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura in oggetto, anche con l'ausilio di mezzi informatici. L'invio della manifestazione di interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente avviso.

#### **9. PUBBLICAZIONE**

**Il presente avviso, è pubblicato:** sul profilo del committente [www.unifi.it](http://www.unifi.it) al *link* <http://unifi.it/CMpro-v-p-6114.html> e sulla piattaforma telematica START della Regione Toscana. La stazione appaltante si riserva fin d'ora la libera facoltà di sospendere modificare o annullare la presente procedura e/o di non dare seguito alla successiva procedura negoziata.

Firenze, 19/05/2022

#### **Allegati:**

- Modulo Domanda di partecipazione
- Modulo DGUE
- Tecnico "A"

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. David Caramelli